

Handlingsplan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Läsåret 2026/2027

Bakgrund	3
Skolans ansvar	3
Vision	3
Definitioner	4
Vad är kränkande behandling?	4
Vad är diskriminering?	4
Vad är mobbning?	4
Nya Munkens trygghetsmål	5
Skolans uppdrag	5
Främjande arbete	7
Nya Munkens förväntningar och ordningsregler	9
Ordningsregler	11
Åtgärdande arbete	12
Handlingsplan vid kränkning av elev	12
Dokumentation	12
Kommunikation/delaktighet	13

Bakgrund

Nya Munken är en fristående högstadieskola i Linköping med 576 elever som är uppdelade på 24 klasser, åtta paralleller i varje årskurs. Vi är cirka 90 medarbetare med olika professioner och uppdrag.

Handlingsplan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling regleras av Skollagen (2010:800) och Diskrimineringslagen (2008:567). Alla barn och elever ett lagligt skydd mot kränkande behandling.

Handlingsplanen är ett redskap för att motverka att diskriminering och kränkningar uppstår samt ett verktyg för att utreda och åtgärda uppkomna situationer. Därför omfattar handlingsplanen både program för främjande och förebyggande arbete samt handlingsplan för akuta händelser. Alla medarbetare är skyldiga att känna till planen. Det säkerställs genom att alla arbetslag går igenom planen i början av varje termin. Planen ger också möjlighet för elever och vårdnadshavare att känna till och vara delaktiga i vilken policy skolan har i dessa frågor och hur man agerar i uppkomna situationer. Planen ska vara aktuell och lättillgänglig och bland annat finnas på skolans webbplats, www.nya-munken.se.

Skolans ansvar

Handlingsplanen ska konkret ange hur skolan arbetar för att främja, förebygga, upptäcka, utreda, åtgärda samt följa upp kränkningar och diskriminering. Den ska även vara ett levande verktyg i det dagliga arbetet. Det ska tydligt framgå på vilket sätt skolan arbetar för att uppnå detta och planen ska följas upp årligen där nya målsättningar och åtgärder formuleras. Rektor är ansvarig för att likabehandlingsplanen revideras varje läsår utifrån den kartläggning som genomförs i alla klasser.

Vision

Vi vet att en trygg skoldag är en förutsättning för lärande och utveckling. Alla medarbetare på Nya Munken ska därför medvetet arbeta för att alla elever ska känna trygghet och mötas av positiva, uppskattande vuxna, som reagerar på, och agerar mot, alla former av diskriminering och kränkande behandling.

Definitioner

Vad är kränkande behandling och mobbing?

Begreppet mobbning finns inte i skollagen eller diskrimineringslagen.

En vanlig användning av ordet är om ett barn eller en elev blir utsatt för upprepad negativ handling som syftar till att tillfoga barnet eller eleven skada eller obehag.

Kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier kan hända en gång eller vid upprepade tillfällen. Dessa begrepp är därför bredare, och kan innefatta mobbning men även andra kränkande beteenden.

Gemensamt för kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Där kränkande behandling sker handlar det ofta om relationer och maktförhållanden. Kränkande behandling beskriver en relation i obalans. Det som avgör om en handling är att betrakta som kränkning är individens egen upplevelse.

Källor: 6 kapitlet 3 § skollagen och proposition 2005/06:38 Trygghet, respekt och ansvar – om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever, sidan 20–21 och 101–104.

Kränkande behandling kan vara:

- Fysisk, t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar.
- Verbal, t.ex. svordomar, könsord, förolämpningar och hotelser.
- Psykosocial, t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning.
- Text- och bildburen, t.ex. klotter, brev, lappar, e-post, sms, inlägg på sociala medier.

Vad är trakasserier och sexuella trakasserier?

Diskrimineringslagen förbjuder sex former av diskriminering. Två av dessa är trakasserier och sexuella trakasserier.

Med trakasserier avses i diskrimineringslagen ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Med sexuella trakasserier avses i diskrimineringslagen ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Trakasserier och sexuella trakasserier kan, på samma som när det är fråga om övrig kränkande behandling, ta sig olika uttryck. Några exempel nämns ovan i texten om kränkande behandling.

Källa: 1 kapitlet 4 § diskrimineringslagen (2008:567).

Nya Munkens trygghetsmål

- Alla har rätt att känna sig trygga på Nya Munken.
- Ingen ska utsättas för kränkande behandling och/eller diskriminering på Nya Munken.
- Alla arbetar för att motverka kränkande behandling och diskriminering.
- Alla ska känna att de blir respekterade av såväl medarbetare som elever.
- Alla ska veta vem de kan vända sig till om de behöver hjälp.

Skolans uppdrag

All personal ansvarar för att:

- Alltid agera vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling genom att vara uppmärksam på kännetecken som kan tyda på detta. Anmäla kränkningar i det interna digitala verktyget Draftit.
- Hadlingsplanen mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling följs.
- Visa respekt för den enskilda individen och i det dagliga arbetet utgå från ett demokratiskt förhållningssätt.
- Stötta eleverna i att berätta för någon vuxen om de får kännedom om kränkande behandling och/eller diskriminering uppstått.
- Ha en gemensam uppfattning om vad som menas med kränkande behandling och vad vi som vuxna ska reagera på.
- Fullfölja uppdraget – trygghetsjour – angivna dagar.
- Svara på den årliga Trygghetsenkäten.

Rektor ansvarar särskilt för att:

- All personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att kränkande behandling och diskriminering inte är tillåten på skolan.
- Det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja elevers lika rättigheter, samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder, könsöverskridande identitet och ålder samt att motverka kränkande behandling.
- Årligen utvärdera och upprätta en handlingsplan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i samarbete med personal, elever och uppdatera via skolans hemsida så den kommer vårdnadshavare till del.
- Skyndsamt utreda omständigheterna kring kända kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.
- Anmäla till huvudmannen att anmälan om allvarlig kränkande behandling har inkommit.
- Personal får kompetensutveckling och möjlighet att ta del av litteratur inom ämnet.

Mentor ansvarar särskilt för att:

- Regelbundet samtala med eleverna om deras situation i skolan.
- Delta i och genomföra minst två utvecklingssamtal per år tillsammans med elever och vårdnadshavare där också den sociala utvecklingen diskuteras utifrån läroplanens mål.
- Aktivt arbeta med handlingsplanen tillsammans med eleverna fortlöpande under läsåret. Exempelvis genom värdegrundsarbete utifrån läroplanens mål.
- Den egna klassen alltid har en aktuell klassrumsplacering som delges de undervisande lärarna.
- Genomföra aktiviteter och ha diskussioner som syftar till att främja trygghet och trivsel.
- Genomföra den årliga Trygghetsenkäten med eleverna.

Eleven ansvarar för att:

- Följa de förväntningar och skolregler som vi har på skolan.
- Bemöta alla på ett respektfullt sätt.
- Svara på den årliga Trygghetsenkäten.

Främjande arbete

Trygghetsskapande arbete

Trygghetsarbetet grundar sig i en kartläggning (Trygghetsenkäten) som görs av både elever och medarbetare i slutet av varje hösttermin. Den första presentationen från kartläggningen får elevrådet varpå man diskuterar förslag på åtgärder för hur skolan kan utveckla sitt trygghetsarbete. Därefter planerar pedagogisk skollledning och Trygghetsteamet det fortsatta trygghetsarbetet på skolan med mål inför nästa läsår. Planen mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling presenteras för alla medarbetare och publiceras på hemsidan. Under året sker även kartläggningar vid behov med stöd av elevhälsoteamet med funktioner trygghetsteamet i klasser vid behov. Resultatet analyseras och mentor tar tillsammans med Trygghetsteamet fram en plan för arbetet framåt. Trygghetsfrågorna står högt på agendan i alla sammanhang.

Trygghetsteamet

Trygghetsteamet (TT) träffas varje vecka under läsåret för planering, uppföljning och utvärdering av trygghetsarbetet och behandlar även aktuella ärenden. Trygghetsteamet stöttar också mentorer i att genomföra elevsamtal och kartlägga situationen då kränkningar ägt rum. Gruppen består av Johanna Ivarsson – lärare, Magnus Nilsson – lärare, Ingela Nylander – fritidsledare, Fredrik Elias- elevresurs, Mattias Eriksson – kurator, Katarina Skarin- kurator.

Pågående arbete i Trygghetsgruppen under läsåret 26/27

- Uppföljning av statistik gällande kränkning, diskriminering, trakasserier samt tillhörande insatser effekter samt uppföljning av Trygghetsenkäten.
- Utifrån analys av ovanstående utformas ett årshjul för främjande och förebyggande trygghetsskapande aktiviteter.
- Tydliggöra struktur och gränsdragning för trygghetsgruppens insatser och kommunicera den på A-Ö under T: Trygghetsteamet.

Mentorn

En förutsättning för att vi ska uppnå målen för vår verksamhet är att vi lyckas skapa en god psykosocial och fysisk arbetsmiljö. När det finns en god anda, ett öppet och positivt klimat i klassrummet och i skolan som helhet underlättar det möjligheterna till måluppfyllelse. Eleven ska känna trygghet och flera delar är nödvändiga för att skapa ett gynnsamt klimat. Det första är att varje elev känner sig sedd som individ och samtidigt synlig i en grupp. Det andra är att varje elev ges möjlighet att skaffa sig inflytande över sin och gruppens situation. Det tredje är att varje elev har en relation till sin mentor som vilar på en professionell grund och vars syfte är att stärka och utveckla eleven mot läroplanens mål.

Aktiviteter:

- Prata om och träna på förväntat beteende (t ex prata om vilka delar av förväntade beteenden som är enkla/svåra att följa)

- Prata om och träna på lektionsrutiner
- Prata om ordningsregler och disciplinära åtgärder
- Lärare är på plats när lektionen börjar

Elevråd

I elevrådet arbetas det för att sammanhållningen och trivseln mellan eleverna främjas. De uppmärksammar dessutom tryggheten på skolan, i klassrummet, i korridorerna, i omklädningsrummen och i matsalen. Elevrådet samverkar och är delaktiga i arbetet kring skolans och elevernas delaktighet, utveckling, trygghet och trivsel. Några elever i elevrådet är även elevskyddsombud och deltar i skolans skyddsronder.

Teamutvecklande läsårsstart

På hösten har samtliga elever tillsammans med sina mentorer ett par schemabrytande dagar i sin klass för att arbeta med att lära känna varandra och för att stärka gruppkänslan. Vi utgår från ett program med samarbetsövningar och andra trygghetsfrämjande aktiviteter som mentorerna håller i.

Hälsosamtal

Alla elever i åk 7 kallas till skolsköterskan för hälsosamtal där såväl det medicinska som det psykosociala kring eleven kan fångas upp och viss information kan tas vidare till elevhälsoteamet.

Trygghetsjour

Personalen har ett specifikt schema varje dag där de vissa tider ansvarar för att finnas i korridorer och på platser där eleverna rör sig. Därigenom stärker vi tryggheten och relationer byggs även utanför klassrummet.

Fritidsledare

Fritidsledaren arbetar trygghetsskapande i våra korridorer några timmar varje morgon och eftermiddag. Fritidsledaren kan också låsa upp skåp och hjälpa till med det mesta.

Matsalsjour

Skolan har ett jourssystem där ett par elever från varje klass på ett rullande schema är behjälpliga i matsalen under en till två veckor varje termin. Dagligen finns även en del av personalen i matsalen för att hjälpa till att servera lunch, sköta disk samt äta tillsammans med eleverna. En god miljö i matsalen bidrar till trygghet och främjar alla elevers möjlighet att delta i skollunchen.

Rastverksamhet

När eleverna har rast eller undervisningsfri tid under skoldagen kan de besöka vår fritidsgård samt innergården. Den bedrivs i skolans regi med en fritidsledare där det erbjuds aktiviteter som pingis, biljard, tv-spel, film, brädspel, läsrum med mera.

Klassrumsplacering och gruppindelning

För att främja ett gott klassrumsklimat gäller bestämda placeringar i klassrummen. Gruppindelningar sker alltid utifrån lärarens initiativ för att bidra till trygghet och att ingen ska känna sig utelämnad. Alla klasser arbetar utifrån axelpar med två till tre elever i varje grupp. Syftet med paren/grupperna är att skapa trygghet och nya kontaktvägar för eleverna, träna elever att aktivt hjälpa och stötta varandra och minska mobbning. Även sk axelpar som används vid kooperativt lärande kan främja klassrumsklimatet.

Klasstid

Varje klass har klasstid en gång i veckan med sina mentorer där tillfälle ges till klassråd, delgivande av information och förebyggande arbete genom att jobba med gruppstärkande övningar.

Rutiner för god lärmiljö

Alla lärare har utbildning i och arbetar med IBIS (Inkluderande beteendestöd i skolan) på skolan för att skapa lugn, trygghet och studiero. En del av detta arbete handlar om att ha tydliga förväntningar på eleverna. Därför har vi gemensamma förväntningar om hur alla i skolan beter sig i skolans olika utrymmen. Rutinerna går igenom med alla klasser och synliggörs anslagna i korridorer, matsal, klassrum mm.

I klassrummen har vi lektionsrutiner som innebär att våra lektioner startar och slutar på samma sätt och lektionens innehåll struktureras kring ett par huvuddelar som eleverna kan känna igen sig i. Lektionsrutinen består kortfattat i att;

- Elever samlas utanför dörren in till lektionssalen och ser till att de har rätt material med sig samt laddad chromebook.
- Elever och lärare hälsar på varandra när de lugnt går in i salen och lämnar ifrån sig sin mobiltelefon, som låses in i ett mobilskåp.
- Läraren går igenom Lärande- och Görandemål för lektionen.
- I slutet av lektionen sammanfattar läraren och går igenom ev läxor. Läxor och prov förs in i det digitala verktyget Munkenportalen.
- Eleverna avslutar genom att ställa sig bakom sin stol och se till att salen är i ordning innan de lämnar.

Nya Munkens förväntningar och skolregler

Både förväntningar och ordningsregler är viktiga för att skapa en god atmosfär och trivsel för både elever och personal. Skolan är en gemensam arbetsplats och vi har alla ett gemensamt ansvar att skapa en trygg och harmonisk stämning. Skolan har tillsammans med elevråden genom åren tagit fram gemensamma ordningsregler;

Vi förväntar oss av dig som elev att du...

- uppträder hänsynsfullt och trevligt.
- låter en vuxen på skolan få veta om någon elev far illa på något sätt.
- visar vänlighet och respekt för både skolkamrater och personal.
- lyssnar på andra och väntar på din tur.
- tar ansvar för dina saker och sköter ditt skolarbete och dina hemuppgifter.
- tar ansvar för vad du säger och gör.
- passar tider.
- använder ett vårdat språk.
- hjälper till att hålla skolan ren och snygg och ser till att någon vuxen får veta om något gått sönder eller förstörts.
- följer skolans ordningsregler och säkerhetsföreskrifter och inte utsätter dig själv eller andra för fara.
- följer personalens anvisningar och uppmaningar även om du har en annan uppfattning, eftersom de har det övergripande ansvaret för verksamheten på skolan.

Vi förväntar oss av dig som vårdnadshavare att du...

- hjälper ditt barn att förstå vikten av att sköta sitt skolarbete och intresserar dig för barnets skolgång.
- aktivt tar del av den information du får av skolan om dess verksamhet.
- undviker i möjligaste mån att begära ledigt för ditt barn utöver loven.
- meddelar skolan då ditt barn är sjukt, vilket ska ske varje dag.
- närvarar på möten som skolan kallar till.

Ni kan förvänta er av oss att vi...

- arbetar för att skapa en trygg skolmiljö för eleverna och bemöter elever och vårdnadshavare med hänsyn och respekt.
- tydliggör undervisningens mål och syfte.

- strävar efter att ge alla elever ledning och stimulans samt särskilt stöd, om så behövs, för att alla elever ska nå så långt som möjligt.
- arbetar aktivt mot all form av kränkande behandling och mobbning.
- bemöter individer som jämlikar och arbetar för jämställdhet.
- genomför utvecklingssamtal med elev och vårdnadshavare varje termin.
- kontakter vårdnadshavare då en elev uteblir från undervisningen eller inte följer våra gemensamma regler.

Skolregler

1. Trygghet och studiero

Regel: Vi bidrar till att skapa trygghet och arbetsro.

Det visar vi genom att vi:

- följer skolans förväntningar och lektionsrutiner.
- lämnar in mobiltelefonen i samband med att skoldagen startar.
- använder endast skoldatorn till skolarbete.
- lyssnar när andra talar och använder ett vårdat språk.
- bemöter andra på ett sätt som inte riskerar att någon upplever sig bli utsatt för kränkande behandling, diskriminering, trakasserier eller skada av annat slag, t ex genom skojbråk.
- ej nyttjar eller förvarar tobak-och nikotinpreparat, alkohol eller droger i skolan
- ej använder starka parfymer, medhar eller intar nötter
- parkerar på anvisad plats.

Konsekvenser:

Steg 1: Tillsägelse och påminnelse av personal om regeln.

Steg 2: Vid fortsatt ordningsstörande i klassrummet, byte av sittplats i klassrummet under lektionen alternativt arbeta klart i ett annat rum med stöd av en vuxen. Vårdnadshavare informeras. Om mobiltelefon ej lämnas in, får personal omhänderta mobiltelefonen. Om en elev vägrar att lämna ifrån sig mobilen kan läraren, biträdande rektor eller rektor ta till disciplinära åtgärder som utvisning ur klassrummet eller kvarsittning samt kontakt med vårdnadshavare. Rektor kan upprätta skriftlig varning.

2. Respekt för skolans miljö och material

Regel: Vi är rädda om vår skola.

Det visar sig genom att vi:

- håller ordning, städa upp efter oss, använder papperskorgar och undviker att utsätta skolan och skolans material för skada.

Konsekvenser om regeln ej följs:

Steg 1: Eleven får städa upp efter sig och/eller återställa det som rörts till.

Steg 2: Om något har förstörts med flit får eleven (och vårdnadshavare) hjälpa till att sanera/laga, alternativt blir familjen ersättningsskyldig.

3. Närvaro och ansvar för det egna lärandet

Regel: Vi kommer i tid till lektionerna, har med oss rätt material och bidrar till studiero samt följer lektionsrutinerna. Vi ber om hjälp vid behov och fuskar inte.

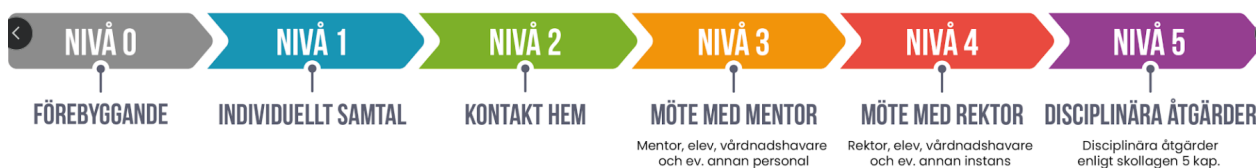
Konsekvenser om regeln ej följs:

Steg 1: Läraren registrerar sen ankomst och följer upp anledningen till sen ankomst/att eleven saknar rätt material.

Steg 2: Vid upprepade sen ankomst följs handlingsplan för närvaro.

Vid misstanke om fusk vid provsituation kan läraren avbryta provet. Läraren kan utvisa eleven ur klassrummet under resten av lektionen om denne stör eller vägrar lämna ifrån sig underlaget till fusket. Rektor informeras och utreder skyndsamt händelsen och disciplinär åtgärd kan därefter utdelas.

Åtgärdsstrappa



Påföljder vid förseelse

Kontakt med vårdnadshavare tas i regel om elever utsätter andra för kränkande behandling, stör undervisningen eller gör åverkan på skolan genom skadegörelse. I allvarliga fall kommer också föräldrarna att kallas till skolan.

Ersättningsskyldig blir den elev som gör åverkan på skolan. Händelsen kan också i vissa fall komma att polisanmälas. I lindriga fall får eleven själv åtgärda skadan till ursprungligt skick före eller efter skoldagens slut.

Åtgärdande arbete

Handlingsplan vid kränkning av elev

Alla medarbetare som får kännedom om kränkande behandling ansvarar för att åtgärder vidtas omgående genom att reagera och agera i direkt anslutning till den aktuella händelsen. Om elev eller vårdnadshavare upplever att en kränkning sker tas kontakt med mentor eller någon annan

vuxen på skolan, trygghetsteam, elevhälsa eller rektor i nämnd ordning. *Beträffande situationer där personal utsätter elev för kränkning ska skolledningen informeras omgående och utreda ärendet.*

Om elev utsätts för kränkning av annan elev/elever sker följande:

1. En medarbetare som får kännedom om en händelse ansvarar för att bedöma situationen och att samtal sker enskilt med berörda elever för att en helhetsbild ska framgå. Kärnan i det enskilda samtalet som metod är att den som har utsatt en annan elev får ta personligt ansvar för sitt handlande. Det är viktigt att alltid vara försiktig i kontakten med den utsatta eleven. Samtalen utgår från en positiv människosyn och bygger på tron att eleven kan och vill förändra sitt beteende. I samtalet markeras att skolan ser allvarligt på det som har hänt och att inga kränkningar är acceptabla. Trygghetsteamet kan här vara behjälpliga och stärka upp i samtalen.
2. Ansvarig medarbetare informerar mentor och vårdnadshavare kontaktas som regel. Eleverna informeras om uppföljningssamtal och uppmanas att berätta om situationen hemma.
3. Ansvarig medarbetare gör en skriftlig anmälan om kränkande behandling genom vårt digitala rapporteringsverktyg Prorenata. Anmälan skickas till rektor som i sin tur delger huvudman.
4. Uppföljning sker genom nya samtal med berörda elever och ska dokumenteras. Sammanfattning av utredningen skickas därefter via Prorenata.
5. Om kränkningen fortsätter trots att ovanstående åtgärder vidtagits, överlämnas ärendet till Trygghetsteamet och rektor som då ansvarar för fortsatt hantering tillsammans med de redan insatta personerna.

Kommunikation/delaktighet

Handlingsplanen presenteras och diskuteras med medarbetare och elevråd varje läsår.. Elevrådet tar del av planen och för därefter synpunkter vidare till klasserna där mentorn ansvarar för att de viktigaste punkterna lyfts fram.

Rector Nya Munken

Anna Thorström

Bllaga årshjul trygghetsfrämjande arbete

Kontinuerligt trygghetsskapande arbete

Förslag på lektioner att skapa och sedan lägga in i årshjulet:

Åk 7

- Vad får man säga och vad kan vara kränkande? Vad kan det leda till? (straffmyndig)

- kommentarer om kroppsform eller klädstil
 - hur uppfattar andra saker jag säger som jag inte menade något med
- olika lämpligt beteende i olika sammanhang
- Jargong och grupptryck (negativt grupptryck), status i grupp och att bryta ett mönster
 - film där människor i ett väntrum ställer sig upp vid ett ljud, folk speglar mönstret.
 - övergripande vad begreppen betyder och vad som kan hända
- Vänskap
 - Utanförskap, att bjuda in i grupp

Åk 8

- Bilder/filmer på andra. Skapa och sprida.
 - är vår lektion om gargasnipes-lektionen fortfarande aktuell?
- Skojbråk, varför ska det undvikas?
- Sexuella trakasserier
 - vad är okej och när går det över gränsen? (en tanke att ha det ex inför Valborg)

Åk 9

- Könroller och normer kring kön
- Våld i nära relation
 - <https://polismuseet.se/skola/Utbildningsmaterial/>
- Rasism, strukturellt och i vardagen